

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

Statuto - tipo elaborato per l'adeguamento alla Legge Regionale nr. 16 "Nuova disciplina relativa all'Albo Regionale e all'attività delle Associazioni Pro Loco".

Nello stesso sono contemplate le norme previste dal DLgs 460/97

STATUTO DELLA PRO LOCO LIMBIATE

Associazione non riconosciuta come persona giuridica

1) COSTITUZIONE

E' costituita in data 3 Gennaio 2013 l'Associazione denominata "Pro Loco Limbiate". La sua Sede Sociale è ubicata in Limbiate (Mb) e l'eventuale trasferimento non comporta modifiche al presente Statuto. Il relativo atto costitutivo e lo statuto sono registrati c/o il Pubblico Registro in Desio.

2) CARATTERISTICHE

- a) L'Associazione è apolitica, aconfessionale e non ha scopo di lucro;
- b) si avvale in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- c) può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti necessari al suo regolare funzionamento oppure a qualificare o specializzare l'attività da essa svolta;
- d) svolge l'attività di volontariato mediante strutture proprie o, nelle forme e nei modi previsti dalla legge, nell'ambito di strutture pubbliche o con queste convenzionata.
- e) i componenti del consiglio amministrazione non devono avere incarichi istituzionali a livello comunale tali da generare un conflitto di interesse.

3) DURATA E LIMITI

La durata della Pro Loco Limbiate è illimitata ed i limiti coincidono con quelli del Comune di Limbiate. Comunque, esclusivamente per l'eventuale realizzazione di progetti e/o interventi sovracomunali, può operare anche fuori dal territorio comunale in cui è costituita, a condizione però che intercorrano preventivi accordi con le Pro Loco coinvolte nei progetti o con i Comuni interessati.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

4) SCOPI

Gli scopi istituzionali della Pro Loco Limbiate sono quelli di promuovere in ogni forma e con ogni mezzo la conoscenza, la tutela, la valorizzazione, la fruizione in termini di conservazione delle realtà e delle potenzialità turistiche, naturalistiche, culturali, artistiche, artigianali, storiche, sociali ed enogastronomiche del territorio in cui opera e della comunità che su di esso risiede, onde promuovere la crescita sociale. In via esplicativa e non esaustiva rientrano quindi nei compiti della Pro Loco Limbiate:

- a) svolgere opera di aggregazione delle persone e degli Enti che, a titolo volontaristico, condividono i principi e le finalità dell'Associazione e intendono impegnarsi per la loro realizzazione;
- b) svolgere e/o promuovere ricerche atte ad approfondire la conoscenza e la tutela delle risorse del territorio della collettività insediatavi, diffondendone i risultati per una loro rispettosa fruizione;
- c) fare opera di educazione e di formazione sui temi della storia, della geografia, delle usanze, delle tradizioni, dell'arte, della cultura locale, ivi compresa la collaborazione alla crescita di idonee professionalità;
- d) organizzare manifestazioni in genere e, in particolare, convegni, incontri, fiere, gite, soggiorni, escursioni, il tutto finalizzato alla promozione della comunità e del suo sviluppo sociale, incentivando la consapevolezza a partecipare alla vita collettiva. Dare un supporto alle realtà o iniziative già esistenti;
- e) operare per la diffusione delle problematiche ambientali e per la formazione di una specifica sensibilità, con particolare riferimento alle realtà locali; tali azioni saranno rivolte specialmente ai giovani in collaborazione anche con le istituzioni scolastiche;
- f) sensibilizzare la collettività verso lo sviluppo e la crescita dell'attività turistica, rivolta sia all'ambito locale che alle realtà esterne, soprattutto in termini di qualità, attivandosi anche per l'istituzione di Uffici Informazioni;
- g) promuovere e partecipare ad azioni di tutela in ogni sede e in ogni grado, ivi comprese le sedi amministrative e giudiziarie.

5) SOCI

- a) L'iscrizione alla Pro Loco Limbiate è aperta a tutti i cittadini residenti nel Comune ed a coloro che, non residenti, operino per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente punto 4).
- b) Si distinguono in "Soci Onorari", "Soci Fondatori", "Soci Effettivi" e "Soci Aggregati".

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

SOCI ONORARI

La qualifica di "Socio Onorario" può essere conferita a quelle Persone eminenti in qualsiasi ambito cui la Pro Loco Limbiate, su delibera del Consiglio di Amministrazione, crede conveniente tributare tale investitura.

Possono essere "Soci Onorari":

- alte personalità, insigni per pubblico riconoscimento.
- persone che abbiano reso segnalati servizi alla Pro Loco Limbiate.

I "Soci Onorari" sono esenti dal pagamento di qualsiasi contributo, non hanno voto deliberativo nelle Assemblee e non sono eleggibili a cariche sociali.

SOCI FONDATORI

La qualifica di "Socio Fondatore" viene acquisita da chi si è fattivamente adoperato per la costituzione dell'Associazione. I "Soci Fondatori" risultano nell'elenco generale dei Soci.

SOCI EFFETTIVI

La qualifica di "Socio Effettivo" viene acquisita all'atto del normale versamento della quota associativa stabilita annualmente dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio di Amministrazione. Detta quota deve essere versata - pena la decadenza dell'iscrizione - entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta d'iscrizione all'Associazione o, per i rituali rinnovi, entro il 31 marzo di ogni anno sociale.

SOCI AGGREGATI

Gli studenti universitari e gli studenti delle scuole medie superiori, anche se minorenni, possono essere ammessi come "Soci Aggregati" ove dimostrino interesse agli scopi della Pro Loco Limbiate. Essi fanno parte dell'Associazione sotto la diretta responsabilità di un "Socio Effettivo" presentatore, non hanno diritto di voto nelle Assemblee e non pagano alcun contributo, salvo quelli stabiliti in quanto frequentatori di lezioni, seminari e simili.

- c) L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.
- d) Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio di Amministrazione recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si ripropone e l'impegno di approvarne e osservarne lo Statuto e Regolamenti.
- e) Entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento delle domande, il Consiglio di Amministrazione deve provvedere in ordine alle domande di ammissione. In assenza di un provvedimento di esplicito accoglimento entro il termine predetto le domande si intendono accolte.
- f) Chiunque aderisca all'Associazione può in qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti all'Associazione stessa; tale recesso ha efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello nel quale il Consiglio di Amministrazione riceve la notifica della volontà di recesso.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

- g) In presenza di gravi motivi, oltre che per mancato o ritardato pagamento della quota associativa, il Socio può essere escluso con deliberazione del Consiglio di Amministrazione. L'esclusione ha effetto dal trentesimo giorno successivo alla notifica del provvedimento di esclusione, il quale deve contenere le motivazioni per le quali l'esclusione sia stata deliberata. Contro tale provvedimento è ammesso il ricorso al Collegio dei Probiviri.
- h) L'appartenenza alla Pro Loco Limbiate ha carattere libero e volontario, incompatibile quindi con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo; le prestazioni fornite dai Soci sono gratuite, gli stessi sono tenuti al rispetto del presente Statuto e delle risoluzioni prese dagli organi rappresentativi secondo le competenze statutarie, oltre che da un comportamento corretto sia nelle relazioni interne che con altri Soci che con terzi.

6) ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi della Pro Loco Limbiate:

- l'Assemblea dei Soci
- il Presidente
- il Vice Presidente
- il Segretario
- il Tesoriere
- il Consiglio di Amministrazione
- il Collegio Revisore dei Conti
- il Collegio dei Probiviri.

7) L'ASSEMBLEA DEI SOCI

- a) L'Assemblea dei Soci, organo sovrano dell'Associazione, è composta da tutti gli aderenti alla Pro Loco Limbiate risultanti in regola con il pagamento della quota associativa relativa all'anno in cui l'Assemblea viene convocata.
- b) Hanno diritto di partecipare all'Assemblea, sia "ordinaria" che "straordinaria", i Soci "Effettivi", "Onorari", "Fondatori" e "Aggregati".
- c) Hanno diritto di voto e ad essere eletti: i "Soci Effettivi" a condizione che all'atto della convocazione dell'Assemblea abbiano almeno 6 (sei) mesi di anzianità di iscrizione, abbiano compiuto il 18° anno di età e abbiano versato la quota sociale. Anche per i "Soci Fondatori" vale la condizione che abbiano compiuto il 18° anno di età e abbiano versato la quota sociale.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

- d) L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno, entro il 28 febbraio, per l'approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo. Inoltre, sia in sede "ordinaria" che "straordinaria" è convocata dal Presidente ogni qualvolta ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati, ovvero da almeno la metà più uno dei Consiglieri in carica, ovvero ancora dal Collegio dei Revisori dei Conti e dal Collegio dei Proviviri.
- e) In sede "ordinaria" l'Assemblea è regolarmente costituita - in prima convocazione - con la presenza di almeno la metà più uno dei Soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi almeno un'ora dopo, è valida qualunque sia il numero degli aventi diritto di voto. Sia in prima convocazione che in seconda convocazione, l'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Gli astenuti non vengono considerati tra i votanti.
- f) In sede "straordinaria" l'Assemblea è regolarmente costituita - in prima convocazione - con la presenza di almeno la metà più uno dei Soci aventi diritto di voto e delibera a maggioranza di voti; in seconda convocazione, da tenersi almeno un'ora dopo, è valida la presenza di almeno un terzo dei Soci aventi diritto di voto e delibera con la metà più uno dei voti espressi.
- g) Sono ammesse deleghe di voto da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro Socio; è vietato il cumulo delle deleghe nel numero superiore a due e non sono ammessi voti per corrispondenza. Le deleghe devono essere accettate dal Presidente dell'Assemblea o del Seggio Elettorale, su diretta responsabilità del delegato, che in quanto tale autentica la firma del delegante.
- h) Normalmente l'Assemblea vota per alzata di mano; su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza, la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto. In tal caso il Presidente può scegliere tre scrutatori tra i presenti.
- i) All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede "ordinaria"

- provvedere alla nomina del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Revisori dei Conti, del Collegio dei Proviviri, ivi compresi quelli supplenti;
- fissare, su proposta del Consiglio di Amministrazione, l'entità delle annuali quote associative;
- delineare gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
- approvare i regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
- deliberare sull'eventuale destinazione di utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, qualora ciò sia consentito dalla legge e dal presente Statuto;
- deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi;

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

- deliberare ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione;

in sede "straordinaria"

- deliberare sulle modifiche del presente Statuto;
 - deliberare sullo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio;
 - deliberare ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione.
- l) Sia l'Assemblea "Ordinaria" quanto quella "Straordinaria" è convocata dal Presidente su apposita delibera del Consiglio di Amministrazione con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, mediante invito da inviarsi a tutti i Soci con i mezzi ritenuti più idonei a informare. In caso di comprovata urgenza, il termine di preavviso può essere ridotto a 2 (due) giorni. Nell'ordine del giorno, sia per il Consiglio che per l'Assemblea, non può essere indicata la voce: varie ed eventuali. Le richieste avanzate da Consiglieri o da Soci, vanno iscritte nell'ordine del giorno della seduta successiva.
- m) Delle riunioni assembleari viene redatto verbale, debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario, ed eventualmente dagli scrutatori qualora vi siano state votazioni a scrutinio segreto. Qualsiasi delibera non riportata sul registro dei verbali o consiliari o assembleari o sindacali, è nulla. Le iniziative assunte in difformità da quanto sopra sono sotto la personale responsabilità degli amministratori che le hanno assunte.
- n) Le delibere assembleari saranno rese note a tutti gli associati previa affissione nella Sede Sociale.
- o) L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione con l'assistenza del Segretario. Per il rinnovo delle cariche sociali, l'Assemblea nomina un seggio elettorale, composto da un Presidente e due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario, tra i soci aventi diritto al voto, e che abbiano dichiarato la propria rinuncia ad essere candidati. Il dibattito assembleare viene regolamentato dal Presidente, che ne stabilisce tempi e modalità di svolgimento.
- p) Le votazioni riguardanti persone si svolgono a scrutinio segreto. Nelle elezioni delle cariche sociali, ogni elettore può esprimere un numero di preferenze non superiore a 1/3 dei seggi da assegnare. Le indicazioni eccedenti sono da considerare nulle, come vanno annullate le schede, che dovessero contenere evidenti segni di riconoscimento. Ogni candidato deve sottoscrivere la propria candidatura almeno 7 giorni prima della votazione fissata dall'Assemblea e consegnarla al Presidente. La richiesta di candidatura può essere avanzata per un solo organismo da eleggere. L'Assemblea stabilisce tempi e modi delle elezioni. Risultano eletti coloro che abbiano conseguito il maggior numero di preferenze; a parità di voti, risulta eletto il socio con maggiore anzianità di iscrizione; quindi, il più anziano di età. Possono essere candidati soltanto i soci che hanno diritto di voto.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

8) IL PRESIDENTE

- a) Il Presidente, eletto dal Consiglio di Amministrazione nel suo seno, rappresenta legalmente la Pro Loco Limbiate di fronte a terzi e anche in giudizio. Dura in carica 4 (quattro) anni ed è rieleggibile. Su deliberazione del Consiglio di Amministrazione, conferisce sia a Soci che a terzi procure speciali o ad negocia per determinati atti o categorie di atti.
- b) In caso di delega, assenza o impedimento è sostituito dal Vice Presidente o, in sua assenza o impedimento anche di quest'ultimo, dal Consigliere più anziano di associazione.
- c) Al Presidente, sulla base delle direttive emanate dall'Assemblea e dal Consiglio di Amministrazione, al quale comunque riferisce circa l'attività compiuta, compete l'ordinaria amministrazione dell'Associazione; in casi eccezionali di necessità e urgenza, il Presidente può anche compiere atti di straordinaria amministrazione, ma in tal caso deve contestualmente convocare il Consiglio di Amministrazione per la notifica del suo operato.
- d) Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio di Amministrazione, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia sul buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.
- e) Il Presidente cura la predisposizione del bilancio consuntivo e preventivo da sottoporre per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione e poi all'Assemblea dei Soci, corredando detta documentazione di idonee relazioni.
- f) Ove in corso di mandato intenda rinunciare al proprio incarico dovrà darne - per iscritto - tempestiva comunicazione al Consiglio di Amministrazione competente ad esprimersi - a maggioranza - circa l'accettazione o meno. Detta rinuncia ha comunque effetto solo dopo l'ufficiale nomina del subentrante da parte del Consiglio di Amministrazione.

Pertanto, sino ad avvenuto avvicendamento e conseguente regolare consegna a mani del subentrato di tutta la documentazione sociale nonché di un rendiconto delle operazioni economico-finanziarie compiute nella frazione di esercizio di competenza, il Presidente dimissionario continuerà ad assolvere a tutte le incombenze di ordinaria amministrazione.

9) IL VICE PRESIDENTE

Il Vice Presidente è eletto dal Consiglio di Amministrazione nel suo seno, su proposta del Presidente. Sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento del Presidente.

10) IL SEGRETARIO

Il Segretario, eletto dal Consiglio di Amministrazione nel suo seno, svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione; coadiuva

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

il Presidente ed il Consiglio di Amministrazione nell'espletamento delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione. Cura la tenuta del libro verbali dell'Assemblea, del Consiglio di Amministrazione, nonché del libro degli aderenti all'Associazione.

11) IL TESORIERE

Il tesoriere, eletto dal Consiglio di Amministrazione nel suo seno, cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene la contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predispone - dal punto di vista contabile - il bilancio consuntivo e quello preventivo accompagnandoli con idonee relazioni contabili.

Il Tesoriere può amministrare un fondo spese istituito allo scopo dal Consiglio Direttivo e provvede ai pagamenti ed alle riscossioni dovute.

12) IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- a) La Pro Loco Limbiate è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto, a scelta dell'Assemblea su proposta della stesso Consiglio di Amministrazione, da un minimo di 7 (sette) a un massimo di 13 (tredici) membri, compreso il Presidente.
- b) Dura in carica 4 (quattro) anni; i Consiglieri sono rieleggibili e da tale nomina non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese documentate per ragioni dell'ufficio ricoperto.
- c) In caso di dimissioni o decesso di un membro del Consiglio di Amministrazione subentra il Socio che nell'ultima Assemblea elettiva ha riportato il maggior numero di voti. Nel caso di due o più Soci a parità di voti la scelta cadrà sul Socio che vanta maggiore anzianità di iscrizione all'Associazione. In mancanza di questo, il Consiglio di Amministrazione provvederà a cooptare un nuovo membro sottoponendo la decisione a ratifica della successiva Assemblea Ordinaria.
- d) Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, con sedute pubbliche e sempre in unica convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei facenti parte, possibilmente una volta al mese e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richieda almeno un terzo dei componenti il Consiglio stesso.
- e) Per quanto concerne le modalità per la convocazione del Consiglio, salvo che non sia prevista una determinata periodicità, si provvederà a darne avviso ai diretti interessati - con congruo anticipo - con i mezzi ritenuti più idonei a informare. Il Consigliere che per tre sedute consecutive risulti comunque assente dalle sedute di Consiglio, senza gravi e giustificati motivi da produrre per iscritto, viene dichiarato decaduto e, quindi, surrogato.
- f) Le sedute e le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono fatte constare dal processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario che lo redige.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

13) IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

- a) Eletti dall'Assemblea e scelti anche tra i non Soci, il Collegio dei Revisori dei Conti si compone di 3 (tre) membri effettivi e di 2 (due) supplenti (questi ultimi subentrano in ogni caso di cessazione di un membro effettivo).
- b) Nella seduta di insediamento, indetta dal Presidente della Pro Loco, il Collegio elegge nel suo seno il proprio Presidente.
- c) Vigila sull'andamento della gestione economico-finanziaria dell'Associazione.
- d) Esegue, anche da parte di singoli suoi membri, verifiche di cassa e contabili individuando tipi, destinatari e documenti giustificativi della spesa, nonché eventuali scostamenti dai budgets approvati.
- e) Con apposite relazioni collegiali, riferisce al Consiglio di Amministrazione almeno in sede di approvazione dei bilanci.
- f) L'incarico di Revisore dei Conti è incompatibile con la carica di Consigliere.
- g) Per la durata in carica, la rieleggibilità e il compenso valgono le norme dettate nel presente Statuto per i membri del Consiglio di Amministrazione.

14) IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il collegio dei Probiviri dura in carica cinque anni e si compone di tre membri effettivi eletti dall'Assemblea fra i Soci. Insieme ai membri effettivi vengono eletti due supplenti, che subentrano in caso di cessazione di un membro effettivo.

Il Collegio dei Probiviri giudica sui ricorsi dei soci contro i provvedimenti di espulsione. Il collegio decide altresì sui conflitti di attribuzione fra organi sociali, sulla osservanza delle norme statutarie e sulla loro corretta applicazione.

Il Collegio decide sulla base di ricorsi degli organi interessati o dei soci che hanno un diretto interesse e assume le proprie decisioni, fatto salvo quanto previsto all'art. 5, entro 60 giorni dal ricevimento dei ricorsi. I soci e gli organi sociali si conformano immediatamente alle decisioni del collegio dei Probiviri.

15) PATRIMONIO ED ENTRATE DELL'ASSOCIAZIONE

- a) Il patrimonio della Pro Loco Limbiate è costituito dai beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, dagli avanzi netti di gestione, dal ricavato dell'organizzazione di raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente. I beni materiali acquistati devono essere riportati nell'apposito registro inventario. L'eventuale dismissione del patrimonio dell'Associazione Pro Loco deve essere deliberata dall'Assemblea dei soci.
- b) La Pro Loco Limbiate trae le risorse economiche per il suo funzionamento e per lo svolgimento della sua attività:

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

- dalle quote associative annualmente stabilite e/o dai contributi straordinari degli associati;
 - dai contributi dei privati;
 - dai contributi dello Stato, di Enti o di Istituzioni pubbliche;
 - dai contributi di organismi internazionali;
 - dai rimborsi derivanti da convenzioni;
 - da entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.
- c) Fermo restando che l'adesione alla Pro Loco Limbiate non comporta obblighi di finanziamento o di esborsi ulteriori rispetto alla prevista quota annua, è comunque facoltà dei Soci elargire contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di eventuali particolari iniziative che richiedono disponibilità eccedenti quelle del bilancio ordinario.
- d) Le quote associative e le elargizioni di cui al precedente punto b), ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, sono intrasmissibili, non rivalutabili ed a fondo perduto; in nessun caso, e quindi nemmeno in caso di scioglimento dell'Associazione né di estinzione, di recesso o di esclusione dall'Associazione stessa, può pertanto farsi luogo alla ripartizione di quanto versato.
- e) Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né successione a titolo particolare né per successione a titolo universale.

16) BILANCIO CONSUNTIVO E PREVENTIVO

- a) Gli esercizi della Pro Loco Limbiate chiudono il 31 dicembre di ogni anno.
- b) In tempo utile, comunque nei termini previsti dal precedente art. 7 - lett. d), il Consiglio di Amministrazione è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente e del bilancio preventivo del successivo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
- c) I bilanci, dai quali devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti, debbono restare depositati presso la Sede dell'Associazione nei 15 (quindici) gironi che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione dei soci.
- d) La mancata approvazione dei bilanci nei termini previsti, senza gravi e certificati motivi, comporta automaticamente la decadenza degli Organi amministrativi.

17) AVANZI DI GESTIONE

- a) All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

Statuto Pro Loco Limbiate (MB)

- b) L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali ovvero di qualunque altra attività eventualmente esercitata.

18) SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

- a) Lo scioglimento della Pro Loco Limbiate non potrà essere pronunciato che dall'Assemblea Straordinaria dei Soci che delibera - in unica convocazione a maggioranza qualificata con il voto favorevole della maggioranza dei soci.
- b) I beni acquisiti dall'Associazione con il concorso finanziario specifico e prevalentemente della Regione o di altro Ente Pubblico sono devoluti ad altra Associazione avente gli stessi fini, ovvero all'ente od organismo turistico eventualmente subentrante o - in difetto - alla civica Amministrazione Comunale.
Gli altri beni, ed eventualmente il loro ricavato da vendita o asta fra i soci, sono devoluti ad associazioni di volontariato o a enti che operano in Limbiate nel campo dell'assistenza e della beneficenza.

19) REGOLAMENTO INTERNO

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente Statuto verranno disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio di Amministrazione ed approvato dall'Assemblea dei Soci.

20) RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme di legge e ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.